



**COMUNE DI SANTA CROCE CAMERINA**  
**Libero Consorzio Comunale di Ragusa**

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE ORIZZONTALE PER I DIPENDENTI APPARTENENTI ALLE AREE DEGLI “OPERATORI”, “OPERATORI ESPERTI”, “ISTRUTTORI” E “FUNZIONARI E.Q.” DECORRENZA 01.01.2023.**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**VISTO** l’art. 14 comma 2 del CCNL *16 novembre 2022* Comparto Regioni ed Autonomie Locali che disciplina l’istituto della progressione economica all’interno delle Aree;

**CONSIDERATO** che:

- tra l’Amministrazione Comunale, le Organizzazioni sindacali territoriali e R.S.U. è stato sottoscritto in data 16.11.2023 il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (C.C.D.I.) nella versione definitiva – anno 2023 che prevede di destinare parte delle risorse stabili per nuove progressioni orizzontali da assegnare in modo selettivo, attivabile annualmente in relazione alle risorse disponibili nel Fondo risorse decentrate di cui all’art. 79;
- Le risorse per l’anno 2023 destinate ai differenziali stipendiali ammontano ad € 18.250,00;
- Il numero dei differenziali stipendiali attribuibili nell’anno 2023 per ciascuna Area contrattuale è definito nella seguente tabella:

<b>AREA</b>	<b>RISORSE NECESSARIE PER DIFFERENZIALE</b>	<b>N. DIFFERENZIALI ATTRIBUITI</b>	<b>BUDGET DESTINATO</b>
Funzionari/EQ	euro 1.600	3	euro 4.800,00
Istruttori	euro 750	14	euro 10.500,00
Operatori Esperti	euro 650	2	euro 1.300,00
Operatori	euro 550	3	euro 1.650,00

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 1659 del 21.12.2023 con la quale è stato dato avvio alla procedura di selezione per le progressioni orizzontali suddette e approvato il relativo avviso,

## **RENDE NOTO**

Che è indetta una selezione per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali, con decorrenza **01/01/2023**, destinate al personale in servizio;

### **1. Requisiti di partecipazione**

Concorrono alla selezione i dipendenti:

1- con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, anche in posizione di comando o distacco presso altri Enti, che negli ultimi 2 anni non hanno beneficiato di alcuna progressione economica. Per il calcolo del requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate.

2- che non siano stati sottoposti, nel biennio precedente all'anno in cui è stata avviata la selezione, a procedimenti disciplinari che si sono conclusi con provvedimento definitivo di irrogazione della sanzione superiore alla multa (*trattenuta in busta paga di un importo massimo corrispondente a 4 ore di retribuzione base*); laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura.

### **2. Criteri di valutazione**

La valutazione della documentazione e dell'attività svolta da ogni singolo dipendente sarà effettuata nel rispetto di quanto disposto alla lett. C) "Ponderazione dei criteri di valutazione" dell'Allegato 1 del CCDI 2023-2025 sottoscritto in data 16.11.2023.

I criteri specifici di valutazione utilizzati per predisporre le graduatorie finalizzate al riconoscimento della P.E.O. all'interno dell'Area di appartenenza sono i seguenti:

- A. Valutazione della performance del triennio precedente;**
- B. Esperienza professionale;**
- C. Competenze professionali acquisite a seguito di percorsi formativi.**

### **3. Modalità e termini di presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo allegato, deve essere sottoscritta in calce dal candidato, con firma leggibile e per esteso. La sottoscrizione non è in ogni caso soggetta ad autenticazione.

La domanda dovrà pervenire tramite protocollo all'Ufficio Personale del Comune di Santa Croce Camerina entro giorni 15 (quindici) dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso all'Albo pretorio online.

### **4. Contenuto della domanda**

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- a) propri dati anagrafici;
- b) di aver maturato alla data del 31/12/2022, il requisito del periodo minimo di permanenza nella

posizione economica.

- c) di non aver riportato nell'ultimo biennio sanzioni disciplinari pari o superiori alla multa (trattenuta in busta paga di un importo massimo corrispondente a 4 ore di retribuzione base).
- d) Il recapito al quale si chiede che vengano indirizzate le eventuali comunicazioni.

#### **Documentazione da allegare:**

- Fotocopia documento d'identità in corso di validità;
- Le schede di valutazione che siano state attribuite da altri Enti cui si trovava in servizio il dipendente nel triennio precedente;
- Copia degli attestati di partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento, ad eccezione dei corsi di formazione/aggiornamento già valutati ai fini di una progressione orizzontale, con esito positivo per il candidato, che non saranno più considerati ai fini della valutazione di una nuova procedura di selezione comparativa. Non sono valutabili, inoltre, i corsi per la formazione obbligatoria (es. corsi per mantenimento iscrizione in albi/ordini, prevenzione della corruzione, sicurezza luoghi di lavoro).
- Autocertificazione circa il possesso di titoli di studio superiori a quelli richiesti dalla specifica categoria di appartenenza, l'iscrizione a specifici albi professionali, lo svolgimento di incarichi esterni, gli attestati di mestiere specifici.

Non sono valutabili i titoli necessari, a normativa vigente, per l'accesso mediante concorso.

#### **5. Attribuzione dei punteggi- Graduatoria ed inquadramento.**

Il punteggio individuale è dato dalla somma dei punti attribuiti ai sensi delle lett. A, B di cui al punto C) "Ponderazione dei criteri di valutazione" del CCDI siglato il 16 novembre 2023 per operatori e operatori esperti e A, B e C per Istruttori e Funzionari EQ.

Ai dipendenti che non abbiano conseguito progressioni economiche da più di sei anni è attribuito un punteggio aggiuntivo a quello ottenuto pari al 3%.

La progressione economica è attribuita ai dipendenti idonei che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria Area in ordine decrescente, con decorrenza dal 1° gennaio del 2023.

Saranno formulate graduatorie per ciascuna Area contrattuale. Nell'ambito di ciascuna graduatoria, in caso di pari punteggio tra due o più dipendenti si applicheranno, nell'ordine, i seguenti criteri di precedenza:

- a) maggiore punteggio medio riportato nella valutazione della performance degli ultimi tre anni;
- b) maggiore anzianità di servizio nella posizione economica;
- c) maggior anzianità di servizio nell'Ente;
- d) maggiore età anagrafica.

Qualora tra i dipendenti aventi diritto alla P.E.O. ve ne fosse qualcuno ammesso con riserva, la posizione ricoperta viene congelata e le relative somme accantonate fino all'esito del procedimento disciplinare.

I dipendenti collocati a riposo nell'anno di attivazione dell'istituto delle PEO, sono ammessi alla procedura a condizione che abbiano maturato almeno 8 mesi di servizio prima della cessazione del rapporto di lavoro, come previsto dal CCDI siglato il 16 novembre 2023.

#### **6. Informativa sulla privacy**

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del GDPR 679/2016 “Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali”, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale del Comune di Santa Croce Camerina per finalità di gestione della presente procedura.

## **7. Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la Sig.ra Angioletta Ferraro.

## **8. Pubblicazione**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on line e nel sito internet istituzionale, del Comune di Santa Croce Camerina per 15 (quindici) giorni consecutivi, nonché affisso per lo stesso periodo in un luogo facilmente accessibile a tutti i dipendenti.

## **9. Norme finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa contrattuale citata nelle premesse, nonché le leggi vigenti e le disposizioni contrattuali di comparto in materia. Si dà atto che, in ogni momento, l'Amministrazione può revocare, sospendere o prorogare la procedura di cui al presente avviso.



IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott.ssa Nadia Gruttadauria

Allegato "B" alla determina n. 1659 del 21-12-2023

**All'Ufficio Personale  
del Comune di  
Santa Croce Camerina**

SEDE

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per la Progressione Economica Orizzontale 2023 per i dipendenti appartenenti alle Aree degli "Operatori", "Operatori esperti", "Istruttori" e "Funzionari E.Q." decorrenza 01.01.2023.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ dipendente comunale  
Inquadrato/a nell'area:

Operatori -  Operatori Esperti –  Istruttori –  Funzionari di Elevata Qualificazione

#### **CHIEDE**

Di partecipare alla selezione di cui all'avviso pubblicato per l'attribuzione della progressione economica orizzontale.

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n.45,

#### **DICHIARA**

1. di essere dipendente del Comune di Santa Croce Camerina con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

2.  di non avere beneficiato, negli ultimi 2 anni, di alcuna progressione economica, avuto riguardo alla data di decorrenza dell'ultima progressione economica effettuata;

*Oppure [barrare l'opzione che interessa]*

di non avere beneficiato, da più di 6 anni, di alcuna progressione economica;

3.  di non aver riportato nell'ultimo biennio sanzioni disciplinari superiori alla multa (trattenuta in busta paga di un importo massimo corrispondente a 4 ore di retribuzione base)

*Oppure [barrare l'opzione che interessa]*

di avere ricevuto nell'ultimo biennio una sanzione disciplinare superiore alla multa (trattenuta in busta paga di un importo massimo corrispondente a 4 ore di retribuzione base).

4. di avere frequentato i seguenti corsi di formazione/aggiornamento, di durata pari o superiore a 4 ore per l'Area dei Funzionari E.Q. e di durata pari o superiore a 3 ore per l'Area degli Istruttori, come risulta dagli attestati allegati (NON vanno indicati i corsi già valutati ai fini di una progressione orizzontale, con esito positivo per il candidato. NON vanno indicati i corsi per la formazione obbligatoria (es. corsi per mantenimento iscrizione in albi/ordini, prevenzione della corruzione, sicurezza luoghi di lavoro):

---

---

---

5. di essere in possesso delle seguenti competenze professionali acquisite a seguito di percorsi formativi (solo per l'Area degli istruttori e dei Funzionari e E.Q.):

a) competenze certificate a seguito di percorsi formativi presso scuole, enti e istituti formativi riconosciuti nell'ordinamento giuridico italiano:

---

---

b) titoli e abilitazioni professionali conseguite fino alla data di decorrenza dell'attribuzione economica e giuridica della P.E.O., purché attinenti alle attività e funzioni del Comune:

---

---

5. che l'indirizzo al quale si chiede vengano indirizzate eventuali comunicazioni è il seguente:

---

Allega:

- copia del documento d'identità in corso di validità;
- Copia degli attestati di partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento valutabili;
- Autocertificazione circa il possesso di titoli di studio e abilitazioni professionali valutabili;
- Attestati relativi a competenze certificate a seguito di percorsi formativi presso scuole, enti e istituti formativi riconosciuti nell'ordinamento giuridico italiano.

Luogo e data

Firma

---

\_\_\_ 1 \_\_\_ sottoscritt\_\_\_ dichiara, altresì, di essere informat\_\_\_ che i dati trasmessi con la domanda di partecipazione alla selezione, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura stessa, nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR 679/2016 “Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali” – “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

Luogo e data

---

Firma

---

