



Al Comune di Santa Croce Camerina

Ufficio servizi cimiteriali (Modello A)

Oggetto: Comunicazione semplificata inizio lavori per piccole attività manutentive su manufatto cimiteriale esistente intestato a _____

Il sottoscritto _____

nato a _____ prov. |__|__| stato _____ nato il _____

residente in _____ prov. |__|__| stato _____

indirizzo _____ n. _____ Tel. / Cell. _____

in caso di più titolari compilare la sezione "Soggetti Coinvolti"

consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e degli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale e che inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'articolo 75 del d.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

COMUNICA E DICHIARA

che l'intervento interessa il/la _____ (tomba, cappella, loculo, monumento)
ricadente nel settore _____ n. lotto _____ riservato alla famiglia o defunto _____

di avere titolo alla presentazione della comunicazione in quanto _____
del manufatto interessato dall'intervento *Concessionario, Erede del Conc., Successore aventi causa*

che i lavori non manomettono o alterano gli elementi architettonici esistenti e consistono in:

<ul style="list-style-type: none">▪ Pulitura delle lapidi, di elementi in pietre e/o pavimentazione;▪ Rimozione vegetazione spontanea;▪ Sistemazione di lastre, fioriere e parti lapidee distaccate;▪ Tinteggiatura interna con medesimo colore;	<ul style="list-style-type: none">▪ Piccoli riatti o sigillature di porzioni di intonaco ammalorato;▪ Sistemazioni di porzioni del manto di copertura;▪ _____
---	---

che i lavori saranno eseguiti senza ausilio di mezzi meccanici:

in prima persona senza alcun affidamento a ditte esterne in quanto opere di modesta entità che non interessano le specifiche normative di settore;

dall'impresa _____

p.iva _____ sede _____

che i lavori inizieranno in data _____ e termineranno _____ *(fine lavori non superiore a 30gg)*

eventuali rifiuti prodotti dalla lavorazione saranno raccolti e smaltiti secondo le norme specifiche in materia di rifiuti, a proprie cure e spese.

di rispettare e adempiere agli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro D.lgs n. 81/2008 e di esonerare l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsivoglia responsabilità penale e civile connessa all'esecuzione dei lavori.

di aver letto e accettato gli obblighi previsti dal regolamento Cimiteriale vigente e delle Disposizioni del 6° Dipartimento "Disciplina di accesso e modalità di esecuzione per attività manutentiva all'interno del Cimitero Comunale".

di autorizzare il trattamento dei dati personali presenti nella comunicazione ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs , n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Data e luogo

Il/i dichiarante/i



SOGGETTI COINVOLTI

1. TITOLARI (compilare solo in caso di più di un titolare – sezione ripetibile)

Cognome e Nome _____ codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

in qualità di ⁽¹⁾ _____ della ditta / società ⁽¹⁾ _____

con codice fiscale / p. IVA ⁽¹⁾ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

nato a _____ prov. | | | | stato _____ nato il | | | | | | | | | |

residente in _____ prov. | | | | stato _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P. | | | | | | | |

PEC / posta elettronica _____ Telefono fisso / cellulare _____

(1) Da compilare solo nel caso in cui il titolare sia una ditta o società

1. TITOLARI (compilare solo in caso di più di un titolare – sezione ripetibile)

Cognome e Nome _____ codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

in qualità di ⁽¹⁾ _____ della ditta / società ⁽¹⁾ _____

con codice fiscale / p. IVA ⁽¹⁾ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

nato a _____ prov. | | | | stato _____ nato il | | | | | | | | | |

residente in _____ prov. | | | | stato _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P. | | | | | | | |

PEC / posta elettronica _____ Telefono fisso / cellulare _____

(1) Da compilare solo nel caso in cui il titolare sia una ditta o società

2. IMPRESE ESECUTRICI (compilare in caso di affidamento dei lavori ad una o più imprese – sezione ripetibile)

Ragione sociale _____ codice fiscale / p. IVA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ prov. | | | | n. | | | | | | | | | | con sede in _____

prov. | | | | stato _____ indirizzo _____ n. _____ C.A.P. | | | | | | | | il

cui legale rappresentante è _____

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | nato a _____ prov. | | | | stato

_____ nato il | | | | | | | | | | Telefono _____ fax.

_____ cell. _____ posta elettronica _____

Dati per la verifica della regolarità contributiva

Cassa edile sede di _____ codice impresa n. _____ codice cassa n. _____

INPS sede di _____ Matr./Pos. Contr. n. _____

INAIL sede di _____ codice impresa n. _____ pos. assicurativa

territoriale n. _____



Disciplina di accesso e modalità di esecuzione per attività manutentiva all'interno del Cimitero Comunale

Obblighi

A tutti coloro che esercitano qualsiasi attività lavorativa all'interno del Cimitero comunale è fatto obbligo di tenere un rispettoso contegno che il luogo e la funzione richiede.

Orari di effettuazione dei lavori

Non possono essere eseguiti lavori edilizi all'interno dei cimiteri nelle giornate di domenica e in altri giorni festivi infrasettimanali, salvo necessità comprovate, autorizzate dall'ufficio competente.

Viabilità veicolare e pedonale

I titolari dei lavori o le ditte incaricate che accedono per l'attività manutentiva dei manufatti all'interno del Cimitero dovranno preferibilmente fare uso dell'ingresso secondario.

E' permessa la circolazione dei veicoli delle imprese per l'esecuzione dei lavori nei percorsi e secondo gli orari prescritti; la sosta è consentita per il tempo strettamente necessario.

E' vietato di accedere al cimitero con automezzi superiori a 30 q.li senza la prescritta autorizzazione.

I mezzi delle imprese dovranno procedere a passo d'uomo, prestando la massima attenzione alle persone presenti nell'area cimiteriale.

Ogni automezzo deve essere conforme alla normative CE e deve essere mantenuto in perfetto stato di manutenzione.

Il personale delle imprese deve rimanere sui percorsi segnalati, dall'atto che autorizza l'ingresso ai cimiteri, e non deve arrecare pericoli e disagi ai visitatori.

Attrezzature di lavoro

È vietato utilizzare le attrezzature del Comune, salvo diversa esplicita autorizzazione. Le scale metalliche mobili presenti all'interno del sito cimiteriale, sono utilizzabili solo ed esclusivamente dai visitatori e da coloro che effettuano la pulizia del loculo; pertanto le scale mobili non devono essere utilizzate dalle imprese che eseguono i lavori.

Deposito materiali da costruzioni e da rifiuto

Eventuali materiali necessari alla realizzazione del lavoro devono essere stoccati nell'area di deposito messa a disposizione dal Comune, e solleva lo stesso da ogni responsabilità di controllo e di gestione e dei materiali in esso contenuta.

I materiali depositati devono essere stoccati senza arrecare alcun rischio per persone, cose e ambiente.

E' vietato attivare sull'area concessa laboratori di sgrossamento dei materiali, e depositi a terra di cumuli di materiale da costruzione nelle adiacenze del manufatto da realizzare.

Per una migliore fruibilità da parte dei visitatori, nei giorni festivi le aree adiacenti alle costruzioni devono essere riordinate e libere da qualsiasi materiale edile.

I rifiuti provenienti dai lavori edili dovranno essere sollecitamente asportati dai cimiteri a cura e spese dell'esecutore dei lavori e smaltiti conformemente al D. Lgs. 152/2006. In caso di inottemperanza i lavori saranno eseguiti dal Comune a spese degli inadempienti.



Al Comune di Santa Croce Camerina

Ufficio servizi cimiteriali (Modello A)

Delimitazione aree cantiere Recinzione aree - materiali di scavo

L'impresa edile o i titolari dei lavori, prima dell'inizio dei lavori, deve delimitare e recintare lo spazio assegnato, per evitare l'accesso ai non addetti ai lavori ed evitare eventuali danni a cose, visitatori o personale in servizio.

E' vietato occupare spazi attigui all'area di intervento, senza l'autorizzazione dell'ufficio competente e dei proprietari dei loculi/tumuli adiacenti.

A fine giornata lavorativa, le aree di cantiere devono essere chiuse e delimitate con recinzione atta ad evitare danni a cosa e a persone.

Utenze

L'acqua corrente si può utilizzare esclusivamente per detergere le lapidi e annaffiare, ogni altro uso è considerato improprio. E' fatto divieto assoluto dell'utilizzo delle altre utenze (energia elettrica, gas, telefono, ecc.) interne al cimitero.

Emissione di Rumore

Durante lo svolgimento dei funerali all'interno dell'area cimiteriale, è obbligatorio sospendere le lavorazioni rumorose al fine di non disturbare lo svolgimento dell'esequie.

Emissione di Polveri

Le imprese sono obbligate al rispetto di tutte le cautele atte ad evitare inquinamento ambientale di qualsiasi tipo. In particolare è necessario mantenere sempre una condizione di umidità sufficiente a ridurre la dispersione di polveri e pulire a fondo l'area di lavoro, includendo tutte le superfici orizzontali e verticali.

Sorveglianza e custodia

Il personale incaricato della sorveglianza e gestione del Cimitero ha l'obbligo di riferire all'ufficio competente del Comune ogni anomalia che in esso si riscontri.

Inadempienze e Sanzioni

Tutte le Ditte che operano all'interno del Cimitero devono attenersi alle norme riportate nel Regolamento Cimiteriale ed alle presenti disposizioni dell'Ufficio Tecnico Comunale.

In caso di inadempienze detto ufficio determinerà la sospensione dell'accesso e dei lavori.

L'inosservanza della presente disposizione, contestata dalla Vigilanza Urbana o dalle forze dell'ordine, quando non costituisca reato più grave, determina da parte degli organismi competenti, una sanzione amministrativa da euro 50,00 a euro 500,00.