



COMUNE DI SANTA CROCE CAMERINA
(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA)
I DIPARTIMENTO

AVVISO PER LA SELEZIONE DI N. 4 RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2024, DA INDIVIDUARE TRA I DIPENDENTI DELL'ENTE A TEMPO INDETERMINATO.

LA RESPONSABILE
DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO

VISTA la determina dirigenziale n. 959 del 19/06/2024 pubblicata sul Sito Istituzionale di questo Comune ad oggetto: "Avviso per la selezione di n.4 rilevatori per il Censimento Permanente della Popolazione 2024, da individuare tra i dipendenti dell'Ente a tempo indeterminato".

RENDE NOTO

Che è indetto avviso, rivolto al personale del Comune di Santa Croce Camerina finalizzato al reclutamento di n.4 rilevatori per il "*Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2024*";

Il "*Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2024*", in conformità con la normativa europea e nazionale, prevede l'esecuzione di un'indagine campionaria:

- rilevazione da lista (codice Psn: IST-02494) – dal 7 ottobre al 23 dicembre 2024.

RILEVAZIONE DA LISTA

La rilevazione prevede due fasi:

Fase 1. Restituzione dei questionari via internet da parte delle famiglie (dal 7 ottobre al 9 dicembre 2024)

In questa fase le famiglie possono compilare il questionario on line utilizzando le credenziali di accesso ricevute con la lettera informativa a firma del Presidente Istat o tramite SPID o CIE. In alternativa alla compilazione autonoma del questionario elettronico, possono recarsi presso il Comune

Fase 2. Recupero delle mancate risposte (dal 12 novembre al 23 dicembre 2024)

Le famiglie non rispondenti o parzialmente rispondenti, a partire dal 12 novembre, dovranno essere contattate dagli operatori comunali per effettuare l'intervista telefonica, oppure contattate da un rilevatore per procedere all'intervista faccia a faccia presso il proprio domicilio o presso il CCR. Nel caso di intervista presso il domicilio della famiglia, il rilevatore deve presentarsi munito di tesserino e, su richiesta della famiglia, mostrare un documento di riconoscimento. Per i rispondenti assenti da casa per gran parte della giornata occorre cercare di fissare un appuntamento nei giorni/orari di presenza; per i rispondenti più diffidenti il rilevatore può suggerire di recarsi presso i Centri Comunali di Rilevazione istituiti dal Comune. È importante rassicurare il rispondente sull'assoluta riservatezza delle informazioni fornite, in quanto la collaborazione delle famiglie è essenziale per il raggiungimento degli obiettivi della rilevazione e per garantire la qualità dei dati raccolti. Il rilevatore dovrà effettuare tutte le operazioni di propria competenza utilizzando il tablet a propria disposizione

COMPITI DEI RILEVATORI

L'attività consiste nella raccolta di informazioni e/o dati sul territorio comunale e/o presso le famiglie che saranno assegnate ai rilevatori nell'ambito del Censimento Permanente della Popolazione 2024. La rilevazione deve essere svolta nel rispetto delle istruzioni impartite dall'ISTAT e dall'UCC.

Le istruzioni sono impartite durante apposita attività formativa obbligatoria organizzata dall'ISTAT.

Ai rilevatori saranno assegnati dal Responsabile dell'UCC i compiti di rilevazione nel territorio del Comune di Santa Croce Camerina.

Le indagini devono essere effettuate con metodologie di accesso informatico che prevedono, tra l'altro, anche l'intervista faccia a faccia CAPI (Computer Assisted Personal Interviewing) mediante l'uso di tablet, forniti dall'ISTAT.

Come indicato nella circolare ISTAT n. 2b/2024, i compiti complessivamente attribuibili ai rilevatori sono i seguenti:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle Indagini predisposto dall'Istat (SGI) o dell'App RILEVO, le operazioni di rilevazione sulle unità della rilevazione da Lista loro assegnate;
- effettuare le interviste, mediante l'uso di SGI o dell'App RILEVO, alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti via web, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC, inerente le rilevazioni.

I compiti di cui sopra potranno essere modificati e integrati da eventuali disposizioni ISTAT e/o da esigenze organizzative dell'UCC.

AVVERTENZE PARTICOLARI

Sulla base delle indicazioni dell'ISTAT, il numero di rilevatori è pari ad un numero massimo stimato di 4 unità (dato suscettibile di variazioni) e saranno utilizzati per la Rilevazione da Lista (L).

L'attività del rilevatore deve essere svolta fuori dall'orario di servizio.

L'assunzione dell'incarico di rilevatore è subordinata alla partecipazione dell'attività di formazione. La mancata partecipazione in forma completa all'attività di formazione, costituirà rinuncia all'eventuale conferimento dell'incarico.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie dei Censimenti e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

I rilevatori saranno vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. 6 settembre 1989, n. 322, e saranno soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del Codice Penale: "Rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio".

Costituiranno cause di revoca dall'incarico di rilevatore:

- l'esecuzione delle mansioni affidate a soggetti diversi dall'incaricato;
- l'aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento delle operazioni censuarie;
- l'esecuzione, nei confronti delle unità da censire, di attività diverse da quelle proprie del censimento;
- l'aver raccolto informazioni estranee ai questionari da compilare.

Gli incaricati dovranno garantire un impegno costante ed inoltre offrire massima affidabilità in ordine alla loro preparazione professionale e alla loro capacità di instaurare con i soggetti censiti rapporti di fiducia e collaborazione.

Gli incaricati sono tenuti a rendere nota la propria identità esibendo il tesserino di riconoscimento fornito dall'UCC, nonché la propria funzione e le finalità della raccolta dati.

REQUISITI

Considerata la particolare categoria di soggetti cui l'avviso è rivolto, già in possesso dei requisiti necessari ad instaurare un rapporto con la P.A., si evidenzia che, per rientrare tra gli aspiranti all'incarico, sono richiesti i seguenti ulteriori requisiti:

1. diploma di istruzione secondaria di secondo grado o titolo di studio equipollente;
2. saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet);
3. possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
4. avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
5. godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Per la redazione di apposita graduatoria, costituiranno titoli preferenziali il possesso del diploma di laurea o del diploma universitario, la documentata esperienza in materia di rilevazioni statistiche o di precedenti esperienze lavorative presso uffici demografici o centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati, nonché la residenza nel Comune di Santa Croce Camerina.

La graduatoria sarà redatta in base alla valutazione dei seguenti elementi:

TITOLI DI STUDIO	Punteggio
(in presenza di più titoli, viene valutato solo quello più elevato)	
Laurea in discipline statistiche, economiche	30
Laurea in materie non statistiche	25
ALTRI TITOLI	
Coordinatore in precedenti Censimenti della Popolazione o Censimenti dell'Agricoltura	15
Rilevatore indagini ISTAT, per ogni indagine	5
Possesso di certificazione ECDL (Patente Europea Computer) e/o documentata conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (es. esami universitari- corsi...)	10
Precedenti esperienze lavorative come collaboratore amministrativo, istruttore amministrativo maturate presso uffici anagrafici, demografici, elettorali dei Comuni (di durata non inferiore a 1 anno)	15

A parità di punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età secondo quanto previsto dalla Legge 191/98.

L'Ufficio si riserva la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti richiesti.

COMPENSI PER GLI OPERATORI DI BACK OFFICE/RILEVATORI

Agli incaricati sarà corrisposto un compenso, sulla base dei questionari compilati come stabilito dalle circolari ISTAT.

La mancata esecuzione dell'incarico assegnato non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente lavorati.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda deve essere presentata all'Ufficio Protocollo del Comune di Santa Croce Camerina, Via Carmine n. 95, entro il termine perentorio del **24 GIUGNO 2024**.

La domanda di ammissione dovrà essere firmata dall'interessato, pena l'esclusione dalla procedura e dovrà essere accompagnata da copia fotostatica completa di un valido documento di identità del sottoscrittore, pena l'inammissibilità della domanda stessa.

L'Ufficio si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. 445/2000, è prevista la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito di dichiarazione non veritiera.

Informativa ai sensi D.Lgs. 196/2003 e Reg. UE n. 679/2016

Quanto dichiarato dagli interessati nella domanda verrà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato tramite supporti informatici e comunicato al personale coinvolto nei procedimenti attinenti.

L'interessato può in qualunque momento esercitare i suoi diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 fra cui, in particolare, chiedere la correzione o cancellazione dei suoi dati nei casi consentiti dalla legge rivolgendosi ai Servizi Demografici del Comune di Santa Croce Camerina, ove è individuato l'ufficio di statistica e l'ufficio comunale di censimento, consapevole che la cancellazione comporterà la decadenza dalla graduatoria.

DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Santa Croce Camerina si riserva la facoltà di modificare, sospendere, prorogare e revocare in qualsiasi momento le procedure di incarico, qualora fosse necessario per condizioni sopravvenute ovvero per diverse e successive disposizioni da parte dell'ISTAT.

Per qualsiasi informazione gli interessati possono rivolgersi al responsabile dell'UCC del Comune di Santa Croce Camerina.

Santa Croce Camerina, 19/06/2024

IL RESPONSABILE DELL'U.C.C.
Dot.ssa B. Recea

